

1. YLEISTÄ

1.1 Perustiedot

Seuran nimi on Dance team Tampere ry ja se lyhennetään DTT

Y-tunnus on 3084281-5

Yhdistystunnus on 223.905

Yhteystiedot:

Laskutusosoite c/o Paolo Ventura, Toivontie 1 C 36, 36200 Kangasala

Käyntiosoite Ahertajankatu 19, 33720 Tampere

Vuokranantaja on Helsingin Senaattikiinteistöt

Sähköposti danceteamtampere@gmail.com

Perustettu 29.4.2019

Yhdistysrekisterissä 13.6.2019 alkaen

Lajit ovat pääsääntöisesti vakio- ja latinalaistanssit ja näissä myös paratanssi

Auditoitu 2022 (***) ja 23.9.2024 (**)

Seuralla on erilliset kriisitiedotusohjeet ja epäasiallisen käytöksen käsittelyohjeet tämän käsikirjan lisäksi. Nämä on tarvittaessa helppo löytää nettisivulta nopeasti.

1.2 Toiminta-ajatus

Tavoitteenamme on olla vakio- ja latinalaistanssien ykköseura Tampereella ja koko maassa.

Yhdistyksen tarkoituksena on voittoa tavoittelematta

- a) toimia tanssiurheilun ja -kulttuurin edistäjänä toiminta-alueellaan sekä jäsentensä yhdyssiteenä
- b) tarjota jäsenilleen valmentautumis- ja harjoittelumahdollisuus kotipaikkakunnalla
- c) pyrkiä kohottamaan jäsenkuntansa tiedollista ja taidollista tasoa ja arvostusta sekä oikeudellista turvaa tanssiurheiluvalmennuksessa
- d) toimia yhdyselimenä jäsenistölleen pyrkien takaamaan parhaat mahdolliset edellytykset ja olosuhteet heidän valmentautumis-, kilpailu-, tuomari-, esiintymis- ja tutkimustyönsä lapsista senioreihin.
- e) pyrkiä vaikuttamaan ja antamaan asiantuntemusta päätöksentekijöille esim. silloin, kun suunnitellaan ja toteutetaan
 - kaiken asteista koulu- ja opistoliikuntaa sekä opettajainvalmistusta tanssiurheilun osalta, tanssiurheilun ohjaaja- ja valmentajakoulutusta sekä täydennyskoulutusta
 - liikuntalaitoksia ja suorituspaikkoja
- f) pyrkiä kartoittamaan koko tanssiurheiluvalmennuksen tarpeet ja voimavarat pitkällä aikavälillä.
- g) Mahdollistaa huippu-urheilun mahdollisuudet kansainväliselle huipulle asti aloittaen perusvalmennus jo lapsesta lähtien ja toimia uusien kykyjen kasvattajaseurana

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- h) järjestää tanssin perusopetusta ja taso-opetusta jäsenistölleen ja etsii tarkoitukseen soveltuvat tilat
- i) järjestää täydennyskoulutusta ja opintomatkoja jäsenistölle tai ohjaa OK:n ja Suomen Tanssiurheiluliiton koulutuksiin
- j) toimii alan valtakunnallisen keskusliiton jäsenenä

- k) harjoittaa voittoa tavoittelematta näytös-, koulutus-, leiri-, kilpailu-, julkaisu- ja kustannustoimintaa sekä näiden yhteydessä kioskitoimintaa ja ravitsemusliikettä
- l) tekee päättävälle elimille esityksiä, joiden tarkoituksena on suomalaisen tanssiurheilun elinehtojen turvaaminen ja tehostaminen
- m) edistää tiedonvälitystä tanssiurheilua koskeissa asioissa
- n) valitsee edustajat niihin kokouksiin, joissa Dance Team Tampere ry on jäsenenä
- o) voi liittyä tarpeelliseksi katsomiinsa kansallisiin ja kansainvälisiin järjestöihin

1.3 Arvot

Arvot on kuvattu erillisessä dokumentissa ja ne ovat moninaisuus, arvostus ja rehtiys.

MONINAISUUS

Seura on monikansallinen ja monikulttuurillinen ja toivottaa kaikki tervetulleiksi tanssin maailmaan. Seuran jäsenet oppivat jo nuoresta pitäen kansainvälisyyteen, suvaitsevaisuuteen ja yhteistyöhön. Seurassa panostetaan erityisesti lapsiin ja nuoriin.

ARVOSTUS

Olemme yhtä riippumatta iästä, sukupuolesta, poliittisista näkemyksistä, uskonnosta, suuntautumisesta tai kansalaisuudesta. Arvostamme toinen toisiamme ja tuemme toinen toistemme polkua paremmaksi tanssijaksi. Jokaisen tanssijamme menestys on seuran yhteinen menestys ja päinvastoin. Päätöksenteko on läpinäkyvää ja osallistavaa.

REHTIYS

Olemme sitoutuneet Reilun Pelin periaatteisiin ja noudattamaan antidopingsäännöstöä. Kilpaillessamme teemme parhaamme ja olemme ystäviä keskinäisestä kilpailusta huolimatta. Kannustamme terveisiin ja hyviin elämäntapoihin. Toimimme oikein ja annettujen ohjeiden mukaisesti. Jokainen on oikeutettu saamaan rehellisen ja kunnioittaen annetun palautteen sitä pyytäessään. Kunnioitamme myös toistemme itsemääräämisoikeutta ja omaisuutta.

1.4 Visio

Visio on kuvattu erillisessä dokumentissa yhdessä arvojen kanssa ja se on seuraavanlainen:

Dance Team Tampere ry on ensin Tampereen paras, sitten Suomen paras ja lopuksi myös kansainvälisesti noteerattu tanssiurheiluseura, jonka jäsenet ovat menestyviä kilpaurheilijoita ja saavuttavat hyvää menestystä kaikilla tasoilla ja kaikissa ikäsarjoissa niin kotimaassa kuin kansainvälisestikin.

Seuran visio on olla Tampereen ja koko Suomen paras seura kaikenikäisille tanssijoille. Aiomme nousta myös kansainvälisesti merkittäväksi toimijaksi. Tätä tavoitellessamme tarjoamme hienon toimintaympäristön oman salin myötä ja siellä voi harjoitella 24/7 kukin tarpeensa mukaisesti. Seuralla on kausiohjelma ja viikoittainen harjoitusohjelma, joka on suunniteltu nousujohteiseen menestykseen. Olemme parhaita yhteishengessä, valmennuksen tarjoajina, osaamisessa ja menestyjinä. Suomen parhaita olemme 2030 mennessä ja maailmaa on valloitettu näkyvästi 2035 mennessä. Seuralla on vahva sidosryhmäyhteistyö ja omavarainen talous. Operatiivisissa toiminnossa, hallinnossa sekä markkinoinnissa on riittävä ja osaava henkilöstö. Seuran imago on hyvä ja seuran jäsenyytyväisyys erinomainen (asteikolla 0-10 halutaan yli 8 keskiarvo).

1.5 Seuran eettiset linjaukset

Seuraan ovat tervetulleita kaikki tanssiurheilusta kiinnostuneet tanssijat ikään, sukupuoleen, suuntautumiseen, ihonväriin, kansalaisuuteen, ulkonäköön tai aatemaailmaan katsomatta. Tarjoamme toimintaa myös vammautuneille tanssijoille.

Emme hyväksy minkäänlaista syrjintää tai kiusaamista seurassa. Seuralla ja sen valmentajilla on oma osansa tanssijoiden kehittämisessä ja nuorten tanssijoiden kasvatuksessa. Olemme sitoutuneet reiluun peliin ja antidopingsääntöjen noudattamiseen. Seuran tiloissa ei saa esiintyä päihtyneenä tai muiden aineiden vaikutuksen alaisena. Jäsenten terveyttä ja toimintavalmiutta edistetään tarkoituksenmukaisella harjoitusrakenteella.

Seuran jäseniä kohdellaan oikeudenmukaisesti ja tasavertaisesti.

Jäsenten tulee kunnioittaa kaikkea elämää ja edesauttaa kaikkien hyvinvointia.

Kierrätämme pukuja, kenkiä, palkintoja ja muuta tavaraa tarpeen mukaan.

1.6 Seuran ydintoiminta

Seuran tärkein toiminta on järjestää tanssijoille viikoittainen nousujohteinen harjoitusohjelma ja tarjota tilat ja valmentajat sen toteuttamiseen. Tämän lisäksi seura järjestää kilpailuja ja muita yleisötapahtumia sekä osallistuu erilaisille messuille ja esim. Tampereen kaupungin järjestämiin tilaisuuksiin. Seura tekee tanssiurheilua tunnetuksi Tampereella ja sen ympäristökunnissa, jotka ovat sen vaikutuspiirissä.

2. SEURAN STRATEGIA

Seura tuottaa valmennuslinjansa valmennusohjelmansa mukaisesti lapsille ja junioreille sekä aikuisille erikseen. Valmennuslinjat kohtaavat nuorisoiässä, josta ne jatkuvat yhteisenä linjana. Tästä erillinen ohjelma kirjattuna ja se kertoo miten ja milloin mikäkin osio toteutetaan. Seuralla on jäsenten käytössä oma kalenteri, josta päiväkohtaisesti voi seurata mitä minäkin päivänä tapahtuu ja mihin aikaan. Ohjelma vahvistetaan erikseen kevät- ja syyskaudelle nimetyn vastaavan toimesta ja hän tuo sen hallitukselle hyväksyttäväksi. Kevätkauden ohjelman tulee olla valmis marraskuussa ja syyskauden ohjelman heinäkuussa. Ohjelma sisältää myös esityksen kunkin ryhmän kulloisistakin valmentajista. Ulkopuolisten valmentajien valmennuspäivistä tehdään erikseen suunnitelma.

Toteutus ei vaadi viikkotoiminnan osalta taloudellisia resursseja. Ulkopuolisiin valmennuspäiviin on varattava 1.100 euroa per kuukausi ja tämä summa kerätään pääosin valmennuksiin osallistuvilta.

Seurassa on pareja, jotka pyrkivät huipulle ja heille järjestetään räätälöity ammattilaisten käsissä oleva harjoitusohjelma kunkin parin omista lähtökohdista ja tarpeista. Huippu-urheilun ohjelmaan kuuluvat parit ohjataan hakemaan paikkoja maajoukkueissa junioreista alkaen sekä suorittamaan perustavat valmentajaopinnot, vaikka eivät kilpailuaikanaan vielä valmentaisikaan.

3. SEURAN SÄÄNNÖT

Seuran säännöt on vahvistettu yhdistysrekisterissä 13.6.2019 ja ne ovat jäsenten nähtävissä toimistossa ja nettisivulla.

Vuosikokouksen jälkeen valittu hallitus ilmoitetaan yhdistysrekisteriin ja pankkiin lähettämällä sinne kokouksen pöytäkirjasta kopio.

Seuran jäsenet ovat veloitettuja noudattamaan oman seuran ja lisäksi Suomen Tanssiurheiluliiton sääntöjä. Edustusurheilijoilta edellytetään myös Olympiakomitean urheilijoille asettamien vaatimusten täyttämistä.

4. SEURAN TALOUS

4.1 Tulojen ja menojen muodostuminen

Seuran tulot muodostuvat jäsenmaksuista ja harjoitusmaksuista sekä yksittäisten tapahtumien kuten kilpailujen, gaalailtojen ja muiden esiintymisten tuotoista. Salia vuokrataan päiväsaikaan myös muille toimijoille ja seuran ulkopuoliset salin käyttäjät maksavat salinkäyttömaksun ja valmentajat maksavat myös

salinkäyttömaksun. Lisäksi Tampereen kaupungilta anotaan vuosittain tukea ja saatu tuki on seuran taloudelle tärkeä. Talkootyötä tehdään seuran sisällä. Otamme vastaan myös kannatusmaksuja. Menopuolella valtaosa koostuu salivuokrasta ja sähköstä sekä erilaisista puhdistus- ja desinfiointiaineista, toilettitarvikkeista ja mainostarvikkeista. Myös ensiapulaukkuja pidetään ajan tasalla. Lisäksi sosiaalisen median palveluista, markkinoinnista ja mainonnasta sekä online-opetuksen välineistä on kustannuksia. Ohjaajien maksuvähennykset pienentävät tuloja. Näin tapahtuu myös huppu-urheiluohjelmaan osallistuvien pariensa osalta, joille on oma maksurakenne. Tanssiurheiluliitolle maksetaan vuosittain jäsenmaksu, kilpailujen järjestämismaksu sekä Teosto- ja Gramex maksut. HLU:lle maksetaan jäsenmaksu.

4.2 Toiminnan hinnoittelu

Budjettia laadittaessa lasketaan sisään tulevan rahavirran määrä niin, että se kattaa kuukausittaiset menot. Jäsenmaksu pidetään alhaisena ja maksut kohdistetaan käyttöön. Vuosikokous päättää seuraavan vuoden maksuista ja niiden keräämisestä.

Vuonna 2024 kuukausiperusteiseen kausimaksuun kuuluvat kullekin ikäryhmälle ja tasolle järjestettävät viikoittaiset ohjatut ryhmät, lihaskuntoryhmä, ohjatut practice night harjoitukset, salien käyttöoikeus vapaaharjoitteluun ja valmennustuntien ottamiseen sekä ulkopuolisten valmentajien ryhmävalmennus seurajäsenhintaan. Kaikki toiminnot ovat maksullisia, mutta lasten harjoittelu on huomattavasti halvempaa kuin aikuisten. Huippu-urheiluryhmään kuuluvat ja huippu-urheilijat maksavat lasten hinnoittelun mukaiset maksut.

Maksut peritään puolivuositain, mutta jäsenen niin halutessa veloitus voidaan tehdä myös kuukausittain hänen luottokorttiltaan.

4.3 Talousohjesääntö

Seuralla on erillinen talousohjesääntö.

Yleistä seuran taloushallinnosta

Hallitus ja vastuuhenkilöt

Seuran hallitus vastaa talouden hoidosta ja hallitus nimittää hallituksen jäsenistä rahastonhoitajan vastaamaan taloushallinnon toteuttamisesta. Seuran hallitus seuraa talouden toteutumista kuukausittain ja toteuttaa tarvittavia toimenpiteitä kunkin tilanteen mukaisesti.

Seuran tilin käyttöoikeus on puheenjohtajilla ja rahastonhoitajalla.

Tilinpäätös

Seuran tilikausi on kalenterivuosi. Seuran hallitus huolehtii tilinpäätöksen hyväksymisestä ja esittää tilinpäätöksen vuosikokoukselle vahvistettavaksi ja vastuuvapauden myöntämiseksi hallitukselle.

Kirjanpidosta ja tilinpäätöksen laatimisesta vastaa ulkopuolinen kirjanpitoimisto ostopalveluna.

Budjetti

Rahastonhoitaja valmistelee budjetin ja esittää tämän hallitukselle. Hallitus käsittelee budjettia ja esittää budjetin vuosikokouksessa.

Budjetin toteutumista seurataan säännöllisesti.

Taloushallinto

Kaikki maksuliikenne tapahtuu seuran pankkitilin kautta siten, että jokaisesta maksutapahtumasta tulee merkintä tiliotteeseen. Seuran taloushallinto ja laskutus toteutetaan käyttäen sähköistä järjestelmää.

Seuran talouden hoito ja toiminta on kirjanpitolain ja -asetusten sekä hyvän kirjanpito-tavan mukaista.

Seuran tulot ja menot

Seuran tulot

Seuran tuloista suurin osa koostuu seuran jäsenten maksamista jäsen- ja harjoitusmaksuista. Jäsen- ja harjoitusmaksuista päättää vuosikokous. Harjoitusmaksut perustuvat kuukausikohtaiseen hintaan. Jäsenmaksut laskutetaan vuosittain ja harjoitusmaksut lähtökohtaisesti kahdesti vuodessa. Kaikki jäsen- ja harjoitusmaksut laskutetaan sähköisen taloushallintajärjestelmän kautta. Seuran muita tuloja ovat yhteistyökumppanien maksamat tilankäyttökorvaukset sekä kilpailujen ja tapahtumien järjestäminen. Kaikki tilankäyttökorvaukset laskutetaan yhteistyökumppaneilta seuran pankkitilille.

Tilavuokrat

Seuran kustannusrakenteesta merkittävän osan muodostaa tilavuokrat. Tilavuokrat perustuvat pitkäaikaiseen ja kirjalliseen vuokrasopimukseen. Tilavuokrat maksetaan säännöllisesti kuukausittain.

Ostot ja kulukorvaukset

Hallitus päättää kaikista merkittävistä ostoista. Päivittäisistä operatiivisiin asioihin, kuten tilan ylläpitoon, liittyvistä hankinnoista vastaa nimetyt vastuuhenkilöt. Kaikki kulukorvaukset raportoidaan kirjallisesti rahastonhoitajalle ja tositteet tulee toimittaa kulukorvausten yhdessä arkistoitavaksi.

4.4 Ohjaajien, valmentajien ja toimihenkilöiden palkkausjärjestelmä

Seurassa ei ole palkattuja toimijoita sen kummemmin hallinnossa kuin valmennuspuolellakaan.

4.5 Varainhankinta

Seuran varainhankinta on selvitetty kohdassa 4.1 ja 4.3. Toistaiseksi muita keinoja varojen hankkimiseen ei ole. Oli mielenkiintoista kuunnella HLU:n kokouksesitelmä erään seuran varainhankinnasta. Se perustui sataprosenttisesti tilaisuuksien alkoholimyyntiin eikä ollut neuvoa seuroille, joiden toiminnassa alkoholi ei ole mukana kuvassa. Kehotettiin muuttamaan sääntöjä. Emme toimi sillä tavalla.

5. ORGANISAATIO JA TEHTÄVÄT

5.1 Hallitus ja sen työskentely

Hallitus kokoontuu vähintään kerran kuussa, tarvittaessa useammin. Sen tehtäviin kuuluu seuran johtaminen ja sen toiminnasta vastaaminen, jäsenluettelon pitäminen, uusien jäsenten hyväksyminen ja tarpeen vaatiessa erottaminen, tilitoimistolle ulkoistetun kirjanpidon valvonta, seuran vuosikokoukseen koolle kutsuminen ja valmistelu, seuran edustaminen yhteistyöelimien kokouksissa (STUL, HLU, TUES) ja sopimusten tekeminen, päätösten toimeenpano, juoksevien asioiden hoitaminen ja tarvittavien vastuuhenkilöiden kutsuminen eri osa-alueille, tiliasiakirjojen ja muiden asiakirjojen allekirjoittaminen (esim. seurasiirrot) ja seuran omaisuudesta ja taloudesta vastaaminen.

Hallitus valitaan seuran vuosikokouksessa syys-marraskuussa. Toimikaudet ovat kahden vuoden mittaisia ja erovuorossa on puolet hallituksesta ja yksi varajäsen kerrallaan. Puheenjohtaja valitaan joka toinen vuosi. Perustavassa kokouksessa päätettiin ensimmäisestä hallituksesta ja erovuoroisista jäsenistä seuraavan vuoden vuosikokouksessa. Seuralla on vain yksi vuosikokous ja se kutsutaan koolle sääntöjen määräämällä tavalla. Toimikausi on kalenterivuosi. Nimenkirjoitusoikeudet on määritelty seuran säännöissä. Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri, näistä kaksi yhdessä. Johtoryhmä, johon kuuluvat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri, hoitaa kiireelliset asiat kokousten välillä.

Vuodelle 2024 valittu hallitus on:

Paolo Ventura, puheenjohtaja, viihtyvyys, tilat ja kunnossapito
Carola Tuokko, varapuheenjohtaja, salin vuokraaja, kriisitiedottaja, strateginen johtaja
Annamari Nuutamo, markkinointi, rahastonhoito
Leevi Ketola, nettisivut, sosiaalinen media, auditoinnin jatkuva tarkkailu
Zaida-Ester Launis, markkinointi, some, jäsentiedotteet
Anna Hankela, varajäsen
Kati Luhtajärvi-Nikkanen, varajäsen
Seija Vierimaa, sihteeri hallituksen ulkopuolelta

5.1.1 Hallituksen kokoontumiset ja toimintaperiaatteet

Hallitus kokoontuu vähintään kerran kuussa, mutta käytännössä on ainakin alkuvaiheessa ollut välttämätöntä kokoontua useamminkin.

Kokoukset valmistelee sihteeri yhdessä puheenjohtajan kanssa. Koolle kutsuminen tapahtuu sihteerin toimesta, joka samalla avaa mahdollisuuden etäyhteyteen kokoukseen. Tätä onkin vuonna 2024 käytetty todella paljon. Kokouskutsu seuraavaan kokoukseen lähtee edellisen kokouksen aikana hetkellä, jolloin uudesta kokouksesta päätetään. Sihteeri pitää kokouspöytäkirjaa ja arkistoi pöytäkirjat.

Vuosikokouspöytäkirjat säilytetään seuran toiminnan alusta asti ikuisesti (pankki vaatii katkeamattoman ketjun) ja muut pöytäkirjat vähintään kymmenen vuotta.

Hallitus on päätösvaltainen, jos puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään kaksi hallituksen jäsenistä on paikalla. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa arpa.

Hallituksen kokouksiin kutsutaan myös varajäsenet. Heillä on osallistumis- ja puheoikeus. Äänioikeutta he voivat käyttää vain, jos hallitus ei ole muuten päätösvaltainen.

5.1.2 Hallitustyöskentelystä tiedottaminen

Hallituksen jäsenet saavat kokouspöytäkirjan luettavakseen mahdollisimman nopeasti, kuitenkin enintään viikko kokouksen jälkeen. Kokouksessa päätetään tiedotettavista asioista ja tiedottaja kokoaa jäsenkirjeen näistä myös niin pian kuin mahdollista. Jäsenkirje lähetetään jäsenille sähköpostitse. Yksittäisistä asioista voidaan lisäksi kirjoittaa seuran jäsenten suljetussa FB-ryhmässä.

Hallituksen kokouksen pöytäkirjat eivät ole julkisia eikä niitä ole pakko näyttää muille kuin hallituksen jäsenille ja tilintarkastajille. Jokaisen jäsenen on kuitenkin oikeus saada pöytäkirjan ote siitä pykälästä, jossa käsitellään häntä koskevaa asiaa.

5.2 Seuran toimihenkilöt

Hallitus kutsuu hallituksen ulkopuolelta jäseniä hoitamaan tehtäviä, joita ei pienellä hallituksella pystytä tekemään. Tällaisissa tehtävissä ovat toimineet

Satu Lindgren, siivouslista ja salin kunnossapidon tarvikehankinnat, epäasiallinen käytös ja sen hoito

Seija Vierimaa, sihteeri ja mainokset

Ari Lindgren, musiikkilaitteet, valaistus ja ajastus, kilpailujen musiikkivalinnat, rakentaminen, robotti-imuri

Seppo Niemi, DanceCore osaaja, kilpailujen tuloslaskenta

Ryhmävalmentajat: Satu Alanen, Pertti Alanen, Sanni Alanen, Ari Lindgren, Satu Lindgren, Jasmin Pocknell, Carola Tuokko, Paolo Ventura, Jarmo Laitinen ja Taina Suuniittu

Valmennusvastaava, Carola Tuokko

Paolo Ventura, viihtyvyys ja tunnelma, tilojen kunnossapito

Huippu-urheilun johtoryhmä: Carola Tuokko, Jarmo Laitinen

Fysioterapeutit Aila Peräjoki ja Sanna-Mari Saarimäki

Seuralääkäri Tiina Karjalainen-Kihlman

Kirjanpito Debet-Mikko, Mikko Hakkarainen

Kriisitiedottajat: 1. Carola Tuokko, 2. Paolo Ventura. Muut eivät anna lausuntoja

Jäsenyhteyshenkilö, Sanni Alanen

5.3 Rekrytointi

Hallituksen jäsenet käyvät keskusteluja löytääkseen sopivia toimijoita erilaisiin tehtäviin. Näin esimerkiksi löydettiin Seija Vierimaa seuran uudeksi sihteeriksi. Perekäytys tapahtuu vanhojen osajien rinnalla, kunnes tarvittavat taidot on hankittu. Lisätiedot tarvittaessa hallituksen johtoryhmältä.

6. SEURAORGANISAATION TOIMINTA

6.1 Seuran toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset

- Yhdistyslaki, koskee seuraa kokonaisuudessaan
- Työsopimuslaki, ei koske seuraa tällä hetkellä, seurassa ei ole palkattuja työntekijöitä
- Ennakkoperintälaki, koskee seuraa osittain vierailevien tähtien maksuasioissa, kirjanpito hoitaa
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslaki, koskee seuraa kokonaisuudessaan
- Arpajaislaki, koskee seuraa, jos arpajaisia järjestetään tilaisuuksissa
- Kokoonlumislaki, saattaa osittain vaikuttaa toimintaan
- Vakuutukset, Olemme mukana STUL:n vakuutuksissa, kilpailijoilla pitää olla kilpailulisenssit ja matkustelevilla matkavakuutukset, WAS:n tehtävissä toimiessaan Carola on vakuutettu myös WAS:n toimesta
- Teosto- ja Gramex-lupa, STUL:n luvan varassa, valmennamme vain seuran jäseniä
- Tilojen lisärakenteet hyväksytty palokunnan toimesta kevättalvesta 2023, jolloin myös palotarkastus suoritettu, harjoittelijoille selvitetty varauloskäynnit ja hätätilannetoiminta syksyllä 2024.

6.2 Vuosikellot

Tärkeimpien tehtävien ja osallistumisen viiteaikataulut jäsenille ja hallitukselle

6.2.1 Koko seuran vuosikello

Julkaistaan seuran nettisivulla

6.2.2 Hallituksen vuosikello

Joulu- tammikuu: Jäsenmaksut ja harjoitusmaksut laskutukseen

Tammikuu: kaikki kunnossa ohjattuja harjoituksia varten loppiaisesta eteenpäin

Kaupungin avustuksen haku

jäsentiedot liittoon, vuodenvaihteen tilanne

mahdolliset sääntömuutosesitykset liittoon

vakio- ja lattarileiri

Helmikuu: kilpailujärjestelyitä

Maaliskuu: tilinpäätös ja toiminnantarkastus

vakio- ja lattarileiri

Huhtikuu: mahdolliset tähtiseurajuhlallisuudet, huippu-urheilu

Kokoukset STUL, HLU, TUES

29.4.2024 Kansainvälinen tanssin päivä

Kesäkuu: kuun lopulla harjoitusmaksujen laskutus, sopiminen valmentajista

palautteet/arviointi

Heinäkuu: kaikki kunnossa ohjattuja harjoituksia varten

Elokuu: Kauden aloitus kuun puolivälissä

Syyskuu: Vuosikokouksen valmistelu alkaa, kilpailujen anominen joka saattaa olla myös aiemmin,

projektit, rahoitus OKM anomusta varten

vakio- ja lattarileiri

Lokakuu: Vuosikokous ja henkilövalinnat

Marraskuu: Kokoukset STUL, HLU, TUES

vakio- ja lattarileiri, F-luokan katselmus

Joulukuu: Kauden päätöstilaisuus, palkitsemiset ja muistamiset

palautteet/arviointi

6.3 Seuran sääntömääräiset kokoukset ja niistä tiedottaminen

Seuran sääntömääräinen vuosikokous pidetään syys-marraskuussa ja siinä käsitellään sääntömääräiset asiat sekä mahdollisesti jäsenten määräaikaan mennessä kokoukselle tuomat asiat, jotka ilmoitetaan esityslistassa.

Kokouksesta ilmoitetaan vähintään seitsemän päivää aiemmin jäsenkirjeessä, joka menee jokaiselle jäsenmaksun maksaneelle sekä myös epävirallisesti FB suljetussa ryhmässä. Kokous merkitään myös harjoituskalenteriin osaksi harjoitusohjelmaa.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

kokouksen avaus

valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös äänenlaskijoina

todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

esitellään hallituksen vuosikertomus tileineen ja toiminnantarkastajien lausunto

päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille

valitaan yhdistykselle toiminnantarkastajat ja näille varahenkilöt seuraavalle vuodelle

määrätään hallituksen jäsenten ja toiminnantarkastajien palkkioiden suuruus

vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä päätetään tulevan vuoden jäsen-, liittymis- ja harjoitusmaksuista

valitaan parittomina vuosina hallituksen puheenjohtaja ja kaikkina vuosina jäsenet ja mahdolliset varajäsenet erovuoroisten tilalle

käsitellään muut kokoukselle määräajassa tuodut asiat

kokouksen päättäminen

6.4 Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet

Seurassa on jäsenluokat lapsille, junioreille, aikuisille, senioreille, huippu-urheilijoille ja paratanssijoille.

Paratanssijat kuuluvat samaan maksuohjelmaan kuin lapset ja huippu-urheilijat.

Jäsen- ja harjoitusmaksunsa maksanut jäsen on oikeutettu käyttämään seuran kaikkia palveluita.

Yhdistyksen jäsenet voivat perustaa rekisteröimättömiä alaosastoja.

Yhdistyksen varsinaiseksi äänivaltaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä hallituksen päätöksellä yksityinen henkilö, joka sitä kirjallisesti anoo ja sitoutuu noudattamaan yhdistyksen sääntöjä ja yhdistyksen toimielinten päätöksiä kuten myös valtakunnallisen kattojärjestön jäsenilleen asettamia säädöksiä ja joka toimittaa hallitukselle sen pyytämät asiakirjat osoittaakseen henkilöllisyytensä ja saavuttamansa tason.

Ilmoittautuminen jäseneksi tapahtuu joko kirjallisella anomuksella tai muulla hallituksen hyväksymällä tavalla. Hallitus voi myös hylätä jäsenanomuksen ilmoittamatta hylkäämisen syytä.

Jäsen, joka laiminlyö jäsenmaksunsa maksamisen, katsotaan eronneeksi. Jäsen voi myös itse erota yhdistyksen jäsenyydestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai yhdistyksen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla suullisesti erostaan, joka kirjataan kokouksen pöytäkirjaan. Seurasiirtoa hakevan jäsenen on suoritettava yhdistykselle kaikki rästimaksunsa ennen kuin siirto voidaan myöntää.

Mikäli yhdistyksen jäsen ei noudata yhdistyksen sääntöjä tai yhdistyksen toimielinten päätöksiä tai muutoin toimii yhdistyksen tarkoitusperän tai ideologian vastaisesti tai aiheuttaa yhdistykselle vahinkoa, voidaan jäsen hallituksen päätöksellä erottaa yhdistyksen jäsenyydestä. Erottamispäätös on aina annettava kyseiselle jäsenelle kirjallisena ja jäsen on oikeutettu kyseisestä päätöksestä valittamaan yhdistyksen kokoukselle jättämällä viimeistään neljäntoista (14) päivän kuluessa erottamispäätöksestä tiedon saatuaan valituskirjelmän hallitukselle. Mikäli erottamispäätöksestä ei valiteta määräajan kuluessa, astuu se voimaan valittamiselle asetetun määräajan umpeuduttua. Erotettu jäsen ei ole oikeutettu saamaan takaisin kuluvan vuoden jäsenmaksusuorituksiaan eikä harjoitusmaksujaan.

Seuran jäsenen tulee käyttäytyä moitteettomasti seuraa ja liittoa edustaessaan sekä noudattaa sääntöjä ja antidopingkoodia ja toimia reilun pelin kontekstin mukaisesti.

6.5 Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen seurassa

Seurassa yhteisöllisyyttä, keskustelua ja viihtyvyyttä ylläpitää puheenjohtaja.

Vuosittain muistetaan tanssitähtiä, vuoden junioripari, vuoden nousijat (lapsista tai junioreista). Myös nuorison, aikuisten ja senioreiden SM-mitalistit huomioidaan ja järjestetään mitalikahvit. Seuran eri tehtävissä toimivia ja sidosryhmiä muistetaan pienellä joulumuistamisella. Seuran jäsenet saavat joulutervehdyksen sähköpostitse.

Haetaan eri järjestöjen ja säätiöiden apurahoja toimijoillemme ja muistetaan myös Tanssiurheiluliiton ansiomerkein.

Saliviihtyvyyttä ylläpidetään vaihtuvin koristeluteemoin. Tämä onkin saanut paljon kiitosta myös seuran ulkopuolisilta käyttäjiltä.

6.6 Sidoryhmätyöskentely

Seuran tärkeimmät sidoryhmät ovat Tanssiurheiluliitto, Tampereen kaupunki, HLU, TUES, muut tanssiurheiluseurat yhteistyössä sekä meidän tiloissamme toimivat yhteistyöyritykset. Yhteistyötä tehdään myös Pirkanmaan pyörätuolitanssijoiden ja Neuroyhdistyksen kanssa.

6.7 Viestintä

Toimintamme tarkoitus on määritelty säännöissä, arvot ovat jo aiemmin tässä dokumentissa, tavoitteet valmennuksen linjauksessa ja ulospäin viestimme on, että olemme Tampereen ja tämän maan paras seura.

6.7.1 Sisäinen viestintä

Sisäisen viestinnän aluetta hoitaa siihen kutsuttu jäsen, joka hoitaa sisäisen tiedottamisen seuran jäsenille. Viestintäkanavana on sähköpostitse lähetettävä tiedote, seuran jäsenten suljettu FB-ryhmä, seuran FB-sivu, Instagram ja suullinen viestintä. Suullista viestintää hoitavat lisäksi myös ryhmien ohjaajat, kun viestittävät asiat koskevat ryhmän jäseniä. Sisäistä viestintää koordinoi hallitus ja toteutus on osaavissa käsissä.

6.7.2 Ulkoinen viestintä

Ulkoisesta viestinnästä huolehtii markkinointiryhmä vastuuhenkilön johdolla yhdessä tiedottajan ja sihteerin kanssa. Instagramiin tulevat kuvat hyväksyy ja tarkastaa tiedottaja, sama koskee nettisivuja. Kuvia, joissa pari esiintyy valmentajan kanssa, ei julkaista. Julkaisuja tehdään, kun hyviä tuloksia on tiedotettavana. Suljettuun ryhmään voi kirjoittaa kuka vaan, ylläpitäjä ja sihteeri valvovat ryhmään pääsyä ja poistavat tarpeettomat ryhmästä. Jäsenkirjeessä on kerrottu, miten kuvia saa julkaistuksi ja millaisia kuvia tiedottajalle kannattaa lähettää.

6.7.3 Kriisiviestintä

Seuran kriisiviestintä on toistaiseksi vastuutettu Carola Tuokolle ja tarvittaessa Paolo Venturalle. Kummatkin ovat kokeneita ja pystyvät viestimään tarpeen mukaan eri sidoryhmille. Tärkein viestinnän alue tässä on kuitenkin heidän osaltaan ulkoinen mediaviestintä sekä sisäisen viestinnän koordinoiminen tiedottajan kautta.

6.8 Koulutustoiminta

Seurassa arvostetaan koulutusta kuhunkin tehtävään ja siihen kannustetaan. Käytämme liiton koulutuspolkua ja liiton sekä HLU:n (tai toisen alueen vastaava) koulutuksia. Jokainen halukas voi tuki osallistua koulutukseen, mutta seuran tuen saavat ryhmien ohjaajat ja ne, joille ohjauspolku on suunnitella. Seuran tuki on puolet kunkin koulutuksen hinnasta vuonna 2024. Kouluttautujan tulee ilmoittaa koulutus ja ajankohta ja hallitus käsittelee kunkin koulutuksen erikseen, jotta maksuperuste on olemassa selkeästi.

6.9 Toiminnan arviointi

Hallitus arvioi jatkuvasti toimintaansa ja käy joka kokouksessa läpi keskeneräisten hoidettavien asioiden vaiheet. Kunkin kauden päätteeksi jaetaan palautekyselyt ja koostetaan arviointi toiminnan kehittämiseksi. Palautekyselyitä ei välttämättä joka kerta jaeta samoille ryhmille, vaan vastaajia voidaan vaihdella ja kartoittaa eri osa-alueita. Vuoden aikana kuitenkin käydään läpi kaikki ryhmät (jäsenten ja harrastajien tyytyväisyys, valmentajien ja ohjaajien tyytyväisyys, urheilullinen menestys, seuratoiminnan kehittyminen ja sidosryhmäyhteistyö). Toiminnan arvioimisesta tiedotetaan jäsenkirjeessä kannustaen kyselyn saavia vastaamaan määräajassa, ulkoista tiedottamista asiasta ei ole tarpeen järjestää. Auditoinnin jatkuvaa tarkastusta varten on nimetty henkilö.

6.10 Tähtiseuratoiminta ja muut seuratoiminnan laatujärjestelmät

Tähtiseurastatus on merkki laadukkaasta seuratoiminnasta ja sitä tullaan hyödyntämään niin markkinoinnissa kuin viestinnässäkin sekä suhteessa yhteistyökumppaneihin. Merkki edellyttää jatkuvaa toiminnan arviointia ja kehittämistä. Dance Team Tampere ry:n tähtiseuravastaavaksi on nimetty Carola Tuokko. Hänen tehtäviinsä kuuluu valvoa, että hyviä toimintatapoja ylläpidetään ja seuran toimintaa kehitetään kaikilla osa-alueilla. Seura on päättänyt osallistua myös huippu-urheilun auditointiin.

7. URHEILUTOIMINTA ELI VALMENNUKSEN LINJAUS

7.1 Valmennuksen toimintaperiaatteet

Valmennuksessa huomioidaan seuran arvot ja eettiset linjaukset jokapäiväisessä toiminnassa sekä toimintatapoja ja menetelmiä valittaessa. Valmentajan rooli on aina olla hyvänä esikuvana, pitää yllä positiivista ilmapiiriä ja olla myös tavoitteellinen niin, että tarvittavat asiat opitaan ja valmennettavat säilyvät mukana toiminnassa vuodesta toiseen. Seuran valmennukselliset tavoitteet on selvitetty tarkemmin erillisessä valmennuksen linjausdokumentissa. Tämä dokumentti on niin laaja, ettei sen sisältöä ole järkevää kopioida tähän. Nyt korona-aikana on erityistä huomiota kiinnitetty puhtauteen ja käsien pesuun, etäisyyksiin ja kerralla lattialla olevien tanssijoiden määrään. Seuran ulkopuolisia ei ole päästetty pääosin saliin lainkaan ja vanhempien on pitänyt vain tuoda ja noutaa lapset. Valmentajille ja ryhmien osallistujille on selvitetty varauuskäytävät. Palokunta on tehnyt tilassa tarkastuksen. Kaikki päälle jäävät valot ovat led-valoja.

7.2 Ryhmien ja joukkueiden toiminta

Kaikkia seurassa harjoittelevia ohjeistetaan toimimaan reilun pelin sääntöjen mukaisesti ja kilpailijoiden tulee noudattaa myös antidopingohjelman vaatimuksia. Kilpailijoiden velvollisuus on vuoden alussa hankkia lisenssi ja muillekin kerrotaan harrastajalisenssin mahdollisuudesta. Ohjeet uudelle harrastajalle annetaan erikseen sen jälkeen, kun hallitus on jäsenen hyväksynyt ja kun tiedetään, ohjataanko hänet lasten ja nuorten harrastuslinjalle vaiko aikuisten harrastusputkeen. Kun harrastaminen loppuu, tulee harrastajan ilmoittaa siitä ryhmän vetäjälle suullisesti tai hallitukselle kirjallisesti, jotta tarvittavat toimenpiteet pystytään suorittamaan seuran toimesta. Harrastamisen hinnoittelu on ikäperusteista niin, että lapset ja juniorit sekä yli 65-vuotiaat saavat harjoitella muita edullisemmin. Hinnat hyväksytään seuran vuosikokouksessa. Hallitus kutsuu ryhmien valmentajat kullekin kaudelle erikseen. Seurassa toimii kaksi Latino Show ryhmää ja lisätarpeeseen kyetään vastaamaan. Ajankohta on sovittu ryhmän vetäjän kanssa ja ryhmiä pyritään mahdollisuuksien mukaan pitämään suurin piirtein samoina ajankohtina, jotta se on harrastajille helpommin ennakoitavissa. Salilla on erilaisia oheisharjoitteluvälineitä (joita nyt korona-aikana ei saa käyttää) ja salit ovat jäsenten käytössä vapaasti oheis- ja lajiharjoitteluun kaikkina niinä aikoina, jolloin salissa ei ole ryhmävarauksia. Valmennettavat voivat myös tuoda salille oman ulkopuolisen valmentajan antamaan yksityistuntia. Ulkopuoliset valmentajat maksavat joko tuntiperusteisen- tai kausimaksun opetusajastaan.

7.3 Harrastajan polku

Harrastajille on olemassa lasten ja junioreiden harrastuspolku sekä aikuisten harrastuspolku. Polut yhtyvät nuorisoiässä tai juniori 2 iän vaiheessa, jossa ollaan jo vähintään C-luokassa, jos pari kokonsa puolesta kykenee tanssimaan isojen joukossa. Osaamistavoitteet ja sisällöt on kuvattu valmennuksen linjaus -

dokumentissa, sekä viiden eri moduulin sisältörakenteessa. Ylempään taitotasoryhmään edetään kilpailumenestyksen mukaan, mutta kilpailematon harrastelija voi edetä vielä alkeiden jälkeen E- ja D-luokan ryhmiin, muttei sen pidemmälle. Näillä tasoilla voi kuitenkin halutessaan harjoitella vuosia. Lasten vanhempien rooli on huolehtia lapsesta ja hänen kasvatuksestaan, hänen kuljetuksistaan, ravinnosta, puhtaista vaatteista ja muusta terveydestä sekä nukkumisesta ja koulunkäynnistä. Vanhemmat eivät osallistu valmentamiseen, mutta heitä pidetään valmentajien toimesta tietoisena kehityksestä.

7.4 Valmentajan polku

Valmentaja polku on liiton valmennuspolun mukainen ja kannustamme valmentajia kouluttautumaan putken läpi. Seura maksaa ryhmävalmentajien valmennuskoulutuksesta puolet. Tällä koulutuksella pärjää kyllä hyvin aloittelijoiden koulutuksessa. Kuitenkin, pidemmälle kehittyneiden valmennettavien valmentamiseen tarvitaan erilaisia menetelmiä, eikä liitolla oikein ole sopivaa opetusta lajin huipputason muuttuneeseen tanssiin viimeisen kahdenkymmenen vuoden aikana. Näin ollen seurassa on omat menetelmät näiden harrastajien harjoittamiseen ja valmentajat ovat olleet niissä mukana harjoittelemassa ja oppineet käytännössä toimimaan tarpeiden mukaisesti.

7.5 Kilpaileminen

Kilpailutoiminnassa pyritään nousujohteiseen kehitykseen ja kykyyn esittää kilpalattialla jo hallinnassa olevat asiat menestyksekkäästi. Joidenkin kohdalla tämä voi tarkoittaa kolmanneksi viimeisen sijan nostamista liki pääsyksi seuraavalle kierrokselle, toisten kohdalla voi kysymyksessä olla myös absoluuttinen menestys voittamalla. Pyrimme siihen, että tanssi, jota parit esittävät, on kulloisessakin kehityskaaressa parasta mahdollista. Valmentajat seuraavat etenkin lasten ja junioreiden kilpailemista ja antavat rakentavat palautteet. Kaikissa kilpailutilanteissa parien tulee toimia reilun pelin periaatteiden mukaisesti ja kunnioittaa kansakilpailijoitaan ja muita paikalla olevia toimijoita. Jos joukkueita joudutaan valitsemaan (esim. IKM), valmentajat suorittavat valinnat ja päättävät tanssittavat tanssit. Seura toivoo näkyvänsä ulospäin yhtenäisenä menestyksekkäänä joukkueena, jossa jokaisella on sijansa.

7.6 Kilpailujen järjestäminen

Seuran tavoitteena on järjestää kilpailuja vuosittain ja eritasoisia kilpailuja, jotta kaikille omille tanssijoille löytyy osallistumismahdollisuus myös omista kilpailusta. Tähän on kuitenkin erittäin vaikeaa tehdä hyvää suunnitelmaa, koska mitään varmuutta siitä mitä liitto suostuu myöntämään ei koskaan ole. Voi vain toivoa parasta. Seuranäkökulmasta tämä on erittäin huono tilanne. GP- ja SM-kilpailujen valmistelun tulee alkaa jo vuosi ennen kilpailua ja pienempien kilpailujen puoli vuotta ennen kilpailua. Liitolla on kattava ohjeistus kilpailujen järjestämiseen. Sitä noudatamme.

8. TURVALLISUUS JA ONGELMATILANTEET SEURASSA

8.1 Seuran turvallisuusohjeistus

Toimikiinteistöllämme on palokunnan hyväksymä turvallisuussuunnitelma. Ohjeet annetaan jokaiselle ryhmälle kausittain. Jokainen tietää hätäpoistumistiet ja sammutuskaluston sijainnin. Seuran puheenjohtaja Paolo Ventura toimii seuran turvallisuusvastaavana ja hän käy lopuksi vielä tarkistamassa tilamme harjoittelijoiden poistuttua noin viitenä yönä viikossa vaihdelleen viikonpäiviä. Paolo Ventura suorittaa työnsä puolesta turvallisuuskoulutukset säännöllisesti.

Kilpailu- ja esiintymistiloissa käytetään tilan turvallisuusohjetta ja tarvittaessa tehdään siihen tarkennuksia. Seuralla ei ole palkattuja työntekijöitä, joten rikosrekisteriotteita ei ole ollut tarvetta vielä hankkia. Turvallisuusviranomaisten yhteystiedot löytyvät ilmoitustauluilta.

8.2. Seuran ongelmanratkaisumalli

Seuran sekä juoksevia asioita että äkkinäisesti kehittyneitä ongelmatilanteita hoitaa johtoryhmä, joka koostuu kolmesta hallituksen jäsenestä, pj, vpj ja rahastonhoitaja. Tarvittaessa he ovat myös päätösvaltaisia. Johtoryhmän jäsenelle tulee ilmoittaa ongelmasta, jonka johtoryhmä ratkaisee ja hoitaa pois päiväjärjestyksestä niin, ettei ongelma muhi kuukautta seuraavaan hallituksen kokoukseen. Tätä on

jouduttu käyttämään niin maksujen kuin koronarajoitusten noudattamisen osalta vuonna 2020 ja jatkuu myös vuodelle 2024.

8.3. Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa

Johtoryhmä tekee pikapäätökset ja ilmoittaa niistä kaikille tiedottajan välityksellä. Parhaimmassa tapauksessa ongelmaan on löytynyt sekä ratkaisu, että tiedotus vajaan tunnin sisällä. Ongelmia aiheuttavien jäsenten kanssa keskustellaan henkilökohtaisesti. Pahimmassa tapauksessa, ellei sopuun päästä, voidaan jäsen sääntöjen mukaisesti erottaa seuran jäsenyydestä. Tällöin kaikki oikeudet lakkaavat välittömästi eikä maksettuja maksuja makseta takaisin. Selvittelyyn voi osallistua koko johtoryhmä tarvittaessa, mutta nimetty yhdyshenkilö on itseoikeutettu ensisijainen selvittäjä ja hän voi halutessaan jo selvitysvaiheessa konsultoida johtoryhmän kanssa. Tapauksissa, joihin ei löydy vastausta seuran omista säännöistä, noudatetaan liiton linjausta ja sääntöjä. Jos valitus koskee seuran puheenjohtajaa, hän ei itse voi olla osallisena selvittelyssä. Sama koskee muita hallituksen jäseniä ja heistä tehtyjä valituksia.

9. UUDEN TOIMIJAN PEREHDYTTÄMINEN

Seurassa uusi toimija saa vanhan toimijan rinnalleen joksikin aikaa, kunnes perusasiat on opittu. Kaikkea seurajohtamista ei ole tarpeen opettaa omassa seurassa, vaan tekijä voidaan kouluttaa myös esim. HLU:n kursseilla. Myös tanssiurheiluliitto tarjoaa erilaisia koulutuksia seurojen johtohenkilöille ja niitä voidaan käyttää hyväksi.